



Comune di Novellara

BANDO DI CONCORSO GENERALE

Per l'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà di Enti pubblici diversi (ACER, Comune, ecc.) che si renderanno disponibili o che saranno ultimati nel Comune di Novellara nel periodo di efficacia della graduatoria.

CONSIDERATI:

- La Legge Regionale n.24/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- La Deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 15 del 09/06/2015;
- La Delibera di G. R. n. 894/2016;
- La Delibera di G. R. n. 739/2017;
- Il Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/09/2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- Il Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 28/09/2017;

TUTTO CIO' CONSIDERATO ai sensi e per gli effetti del regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/09/2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, in attuazione della Legge Regionale 08 agosto 2001, n. 24 e successive modificazioni ed integrazioni, viene indetto un Bando di concorso generale, approvato con **Det. N. 525 del 19/11/2018** per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, che si renderanno disponibili o che saranno ultimati nel periodo di efficacia della graduatoria nel Comune di Novellara, fatti salvi gli alloggi riservati per specifiche finalità, ai sensi dell' art.15 del regolamento applicativo della citata Legge Regionale.

I cittadini interessati ad ottenere l'assegnazione dovranno fare domanda al Comune medesimo sull'apposito modulo, **dal 19/11/2018 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 22/12/2018** secondo i termini e le modalità contenute nel presente Bando di Concorso.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

A norma dell'art 2 del regolamento citato, possono partecipare al presente Concorso i cittadini che alla data di presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) CITTADINANZA.

Può richiedere l'assegnazione (requisito previsto solo per il richiedente):

- A.1) il cittadino italiano;
- A.2) il cittadino di Stato aderente all'Unione Europea;
- A.3) il familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro regolarmente soggiornante, di cui all'art. 19, del D.Lgs. 6 febbraio 2007, n. 30;
- A.4) il titolare di protezione internazionale, di cui all'art.2, del D.lgs. 19 novembre del 2007, n. 251 e successive modifiche (status di rifugiato e status di protezione sussidiaria);
- A.5) il cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo;
- A.6) il cittadino straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che eserciti una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo.



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

B) **RESIDENZA O ATTIVITA' LAVORATIVA.**

Sono richiesti (solo al richiedente) il requisiti B.1) unitamente al requisito B.2) o il requisito B.3):

B.1) residenza anagrafica o attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nell'ambito territoriale regionale da almeno 3 anni;

B.2) residenza anagrafica o svolgimento attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di Novellara;

B.3) cittadino italiano emigrato all'estero ed iscritto all'A.I.R.E. del Comune di Novellara;

Il soggetto iscritto all'AIRE può fare domanda presso il Comune di Novellara, purché possa dimostrare la residenza anagrafica nell'ambito territoriale regionale per almeno 3 anni, anche non continuativi.

Il richiedente iscritto all'AIRE, entro il termine stabilito dal regolamento comunale e comunque non oltre 6 mesi dal provvedimento di assegnazione dell'alloggio, è tenuto ad occupare l'alloggio, pena la decadenza dell'assegnazione prevista all'art. 25, comma 7, L.R. n. 24 del 2001.

I limiti relativi alla residenza anagrafica possono essere derogati laddove si realizzino specifici accordi internazionali, anche nell'ambito delle Unioni dei Comuni, volti a favorire la mobilità dei cittadini negli alloggi ERP

C) **NON TITOLARITA' DI DIRITTI REALI**

C.1) il richiedente e i componenti il nucleo non devono essere titolari, complessivamente, di una quota superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione sul medesimo alloggio ubicato in qualsiasi Comune del territorio nazionale e adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975.

Non preclude l'assegnazione e la permanenza nell'alloggio di ERP:

- la titolarità dei diritti sopraindicati, nel caso in cui l'alloggio su cui si vanta il diritto risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune. Il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio;

- la nuda proprietà di un alloggio, anche al 100%;

- il diritto di proprietà su un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, a decorrere dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c.p.c.;

- il diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia. In caso di cessazione della convivenza more uxorio il diritto di proprietà su un alloggio non preclude l'accesso nell'alloggio ERP qualora l'alloggio di proprietà rimanga nella disponibilità dell'ex convivente e ciò risulti almeno da scrittura privata autenticata intercorsa tra le parti.

D) **ASSENZA DI PRECEDENTI ASSEGNAZIONI.**



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

D.1) assenza per i componenti il nucleo familiare richiedente di precedenti assegnazioni di alloggi di ERP cui è seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della legge n. 513/1977 o della Legge n. 560/1993 o di altre disposizioni in materia di cessione a prezzo agevolato, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo a risarcimento del danno.

D.2) assenza per i componenti il nucleo familiare richiedente di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da altri enti pubblici al fine di realizzare o acquistare un alloggio, sempre che l'alloggio non risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune o non sia perito senza dar luogo a risarcimento del danno.

In entrambe le ipotesi D.1 e D.2 il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio.

E) REDDITO PER L'ACCESSO.

E.1) che il valore I.S.E.E., calcolato ai sensi del D.Lgs. 109/98 come modificato dal D.Lgs. 130/2000 e s.m.i. e con riferimento alla Delibera di G.R. n. 894/2016 del nucleo familiare, **non superiore ad € 17.154,00 e patrimonio mobiliare dello stesso nucleo familiare non superiore a € 35.000,00** al lordo delle franchigie previste dal D.P.C.M. n. 159/2013, verrà applicata la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa e riferita al solo nucleo richiedente.

Al fine dell'accesso e della permanenza nell'ERP entrambi i valori, sia l'I.S.E.E. che il patrimonio mobiliare, vanno rispettati, in quanto il superamento di uno solo dei 2 limiti è sufficiente per precludere l'assegnazione dell'alloggio ERP o per determinare la decadenza per perdita del requisito del reddito.

Nel caso in cui il nucleo richiedente sia diverso dal nucleo anagrafico:

- l'I.S.E.E. di riferimento è quello calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 (ossia quello rilasciato al nucleo familiare cui il soggetto o nucleo richiedente appartiene);
- il patrimonio mobiliare non è quello riconducibile all'intero nucleo considerato dall'I.S.E.E. ma solo quello riferito al soggetto o al nucleo richiedente; a tale valore, al lordo delle franchigie di cui al D.P.C.M. 159/2013, verrà applicata la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa e riferita al solo nucleo richiedente.

La L.R. n. 24 del 2001 e s.m.i. in relazione all'accesso e alla permanenza prevede che i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e debbono permanere al momento dell'assegnazione e successivamente nel corso della locazione, fatto salvo quanto previsto dalla lettera f) del comma 1 dell'art. 30, in merito al requisito relativo reddito (art. 24, comma 2). A tal fine la situazione reddituale e la permanenza dei requisiti di assegnazione sono accertate con cadenza annuale (art. 33, comma 1).

Per la compilazione dei modelli sopra elencati è possibile presentarsi **(unicamente nel caso in cui venga richiesta anche la compilazione del modello ISEE)** presso i seguenti centri di assistenza convenzionati:

- CGIL – SPI Camera del Lavoro – Sede di Novellara - Piazzetta Borgonuovo, 7 - Novellara (RE)
- CISL - Sede di Novellara - Via C. Cantoni, 25 - Novellara (RE)
- CAF LOGISERVICE - Sede di Novellara -Piazza Mazzini, 11/1
- CAF IMPRESA VERDE – Sede di Novellara – Piazza Mazzerini, 31 - Novellara (RE)



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

F) MOTIVI OSTATIVI ALL'ASSEGNAZIONE

F1) Con riferimento a quanto previsto dalla Legge Regionale 08 agosto 2001 nr. 24 art. 30 comma 2 lettera a) e s.m.i., ovvero che il soggetto precedentemente dichiarato decaduto per morosità non possa presentare nuova domanda di ERP per 2 anni o fino a quando la condizione di morosità permane, fa eccezione il caso in cui il soggetto stesso rientri nelle casistiche previste dal DM del 14/05/2014 (morosità incolpevole);

F2) Aver ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in qualsiasi forma;

F2) Coloro che occupano abusivamente un alloggio ERP non possono presentare domanda di assegnazione di alloggio ERP. Parimenti coloro che hanno occupato abusivamente un alloggio di ERP non possono presentare domanda per un periodo di dieci anni dalla data del rilascio, come previsto dalla Legge Regionale 08 agosto 2001 e successive modificazioni all'art. 25 comma 2.

G) NUCLEO AVENTE DIRITTO

Ai sensi del 3°, 4° e 5° comma dell'art. 24 della L. R. 8 Agosto 2001 n°24 e s.m.i.:

- per nucleo avente diritto si intende la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e dagli affiliati, con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo purché conviventi, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado e gli affini fino al secondo grado;

- per nucleo avente diritto si intende anche quello fondato sulla stabile convivenza more uxorio, nonché il nucleo di persone anche non legate da vincoli di parentela o affinità qualora la convivenza, abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale forma di convivenza, salvo che sia derivata la nascita di figli, deve, ai fini dell'inclusione economica e normativa del nucleo, essere stata instaurata almeno due anni prima della data di presentazione della domanda di assegnazione ed essere comprovata mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorietà.

- i minori in affidamento all'interno dei nuclei aventi diritto sono equiparati a quelli adottivi e naturali.

I requisiti debbono essere posseduti da parte del richiedente e, limitatamente alle lettere C), D), E), F) del presente bando, da parte degli altri componenti il nucleo familiare avente diritto, alla data di presentazione della domanda nonché al momento dell'assegnazione.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - PUNTEGGIO

Le domande di partecipazione al presente concorso devono essere consegnate già compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Novellara (ed in distribuzione all'ingresso dell'Ufficio Relazioni con Pubblico e c/o la segreteria dell'Ufficio Tecnico Edilizia Privata) e ritirate nei giorni e nelle ore di apertura di Lunedì 8,30 - 14,00 ; Martedì 9,30 - 14,00 // 17,00 - 18,30 ; Mercoledì 8,30 - 14,00 ; Giovedì 8,30 - 14,00; Venerdì 8,30 - 14,00; Sabato 8,30 - 12,00 oppure scaricati dal sito www.comune.novellara.re.it alla voce "Bandi di gara, concorsi ed appalti".

Nei predetti moduli sono indicati gli elementi prescritti dall'art. 15 della Legge Regionale 8 agosto 2001, n.24, e successive modificazioni ed integrazioni, ed è contenuto un dettagliato questionario cui ciascun concorrente, per le parti che lo interessano, è tenuto a rispondere con la massima esattezza.



Comune di Novellara

Piazzale Marconi n° 1

42017 Novellara (RE)

C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it

t. +39 0522655454 f. +39 0522652057

PEC : novellara@cert.provincia.re.it

www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

Per l'assistenza alla compilazione dei moduli saranno disponibili i mediatori culturali ed i CAF convenzionati (**unicamente nel caso in cui venga a loro richiesta anche la compilazione del modello ISEE**). Per sapere gli orari di ricevimento dei mediatori culturali occorre telefonare all'URP del comune di Novellara al n. 0522/655411.

Per informazioni sarà disponibile l'ufficio casa nella persona del Geom. Meschieri Claudio (tel. 0522/655403) nelle giornate di apertura al pubblico di Martedì, Giovedì, Sabato dalle ore 9,00-12,30.

Con la firma apposta in calce alla domanda il concorrente rilascia responsabilmente una dichiarazione in cui attesta di trovarsi nelle condizioni soggettive ed oggettive indicate nella domanda medesima, impegnandosi a produrre, a richiesta, ove necessario, la idonea documentazione, anche per quanto riguarda il possesso dei requisiti, come previsto nel presente Bando di concorso.

In particolare per quanto riguarda il possesso dei requisiti, il concorrente, utilizzando la specifica parte del modulo di domanda, dovrà dichiarare nei modi e agli effetti di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., che sussistono a suo favore i requisiti e le condizioni di cui alle lettere A) e B) del punto 1. del presente Bando, nonché, in favore di o dei componenti il suo nucleo familiare, i requisiti di cui alle lettere C), D), E), F) dello stesso punto 1. del presente Bando.

Il richiedente esprime, altresì, il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del Dlgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

Sulla base delle condizioni soggettive, oggettive ed aggiuntive regionali dichiarate dal concorrente nella domanda, vengono attribuiti i seguenti punteggi:

A) CONDIZIONI OGGETTIVE AREA DISAGIO ABITATIVO

A - 1) Situazione di grave disagio abitativo accertata da parte dell'autorità competente ed esistente da almeno due anni dalla data di presentazione della domanda, dovuta alla presenza di una delle seguenti condizioni:

A -1.1) sistemazione con residenza in spazi impropriamente adibiti ad abitazione intendendosi tali quelli che inequivocabilmente hanno una destinazione diversa da quella abitativa, privi degli elementi strutturali e funzionali minimi per ascriverli alla categoria delle abitazioni (il punteggio non viene riconosciuto se tale condizione è stata accertata, per i medesimi spazi, a favore di altro richiedente in altra graduatoria):

p.6

A -1.2) sistemazione in spazi procurati a titolo precario dall'Amministrazione Comunale

p.6

A -1.3) abitazione che debba essere rilasciata a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione, di ordinanza di sgombero, di provvedimento di separazione omologato dal Tribunale, o sentenza passata in giudicato, con obbligo di rilascio dell'alloggio. Il provvedimento esecutivo di sfratto non deve essere stato intimato per inadempienza



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

contrattuale

p.6

A -1.4) abitazione in alloggio sovraffollato:

tre persone residenti in alloggio di metratura non superiore allo standard abitativo previsto per 1 e 2 persone (mq. 32):

p.1

quattro persone ed oltre residenti in alloggio di metratura non superiore allo standard abitativo previsto per 1 e 2 persone (mq. 32)

p.2

cinque persone residenti in alloggio in metratura non superiore a mq. 56 (standard abitativo previsto per 3 e 4 persone):

p.1

sei persone ed oltre residenti in alloggio di metratura non superiore a mq. 56 (standard abitativo previsto dal presente regolamento per 3 e 4 persone):

p.2

sette persone residenti in alloggio di metratura non superiore a mq. 66 (standard abitativo previsto per 5 persone):

p.1

otto persone ed oltre residenti in alloggio di metratura non superiore a mq. 66 (standard abitativo previsto per cinque persone):

p.2

A -1.5) residenza in alloggio antigenico, o privo di servizi igienici da certificarsi da parte dell'Autorità Sanitaria competente qualora la certificazione non sia stata riconosciuta a favore di altro richiedente in occasione di precedente bando:

p.2

A -1.6) residenza in alloggio con destinazione abitativa "non abitabile", attestata dall'Autorità competente, intendendosi come tale l'alloggio sprovvisto dei servizi igienico – sanitari, o di allacciamento a reti o impianti di fornitura di acqua potabile, (il punteggio non viene riconosciuto se tale condizione è stata accertata, per i medesimi spazi, a favore di altro richiedente in altra graduatoria):

p.2

A -2) richiedenti che abitino in alloggio che debba essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto e finita locazione, di verbale di conciliazione giudiziaria, di ordinanza di sgombero, di provvedimento di separazione omologato dal Tribunale, o sentenza passata in giudicato, con rilascio dell'alloggio. Il provvedimento esecutivo di sfratto e finita locazione non deve essere stato intimato per inadempienza contrattuale. Il punteggio attribuito è il seguente:

A -2.1) in caso di provvedimento da eseguirsi entro dodici mesi dalla data di scadenza del Bando:



Comune di Novellara

Piazzale Marconi n° 1

42017 Novellara (RE)

C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it

t. +39 0522655454 f. +39 0522652057

PEC : novellara@cert.provincia.re.it

www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

p.6

A -2.2) per le scadenze successive

p.4

Si tiene sempre conto della data di esecuzione fissata nel provvedimento di rilascio, esistente alla data di presentazione della domanda.

A -3) sistemazione precaria che derivi da provvedimento esecutivo di rilascio dell'alloggio, provvedimento che non sia stato intimato per inadempienza contrattuale, oppure sistemazione precaria che derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'Autorità competente:

p.6

A -4) richiedenti che abitino in alloggio di servizio, concesso da Ente pubblico o da privati, che debba essere rilasciato entro tre anni dalla data di scadenza del Bando:

p.2

Le condizioni A-1.1), A-1.2), A-2), A-3), e A-4) non sono cumulabili fra loro e con A-1.4), A-1.5) e A-1.6).

B) CONDIZIONI OGGETTIVE AREA DISAGIO ABITATIVO

B-1) nucleo richiedente con reddito, calcolato ai sensi del d.lgs. n. 109/1998 e successive modificazioni ed integrazioni (valore I.S.E.E.) e determinato con le modalità di cui alla deliberazioni di Giunta Regionale n. 894/2016 e n. 739/2017, non superiore al 50% del valore ISEE previsto per l'accesso all'ERP pari € **17.154,00** (In assenza assoluta di redditi soggetti ad IRPEF o in presenza di reddito complessivo inferiore al minimo INPS ex lavoratori dipendenti, il punteggio non viene riconosciuto. Fa eccezione il caso in cui vi siano proventi non soggetti ad IRPEF, da attestare a cura del richiedente, o quando il reddito complessivo risulti nullo, ma il nucleo familiare sia in carico al Servizio Sociale e di ciò sussista adeguata documentazione.):

p.2

B-2) nucleo familiare richiedente residente in un alloggio, con contratto di locazione regolarmente registrato e in corso di validità, il cui canone complessivo riferito all'anno di presentazione della domanda incida:

B-2.1) in misura pari o superiore al 30% e fino al 50% sul reddito complessivo, così come indicato dall'attestazione I.S.E.E. allegata alla domanda:

p.3

B-2.2) in misura superiore al 50% sul reddito complessivo, così come indicato dall'attestazione I.S.E.E. allegata alla domanda:

p.4

Le condizioni B.2.1 e B.2.2 non sono tra loro cumulabili.

C) CONDIZIONI SOGGETTIVE

Tutte le condizioni di punteggio di cui al quadro C, ad esclusione di C3 potranno essere attribuite solo in presenza di almeno una delle condizioni di cui ai quadri A e/o B



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

C-1) nucleo familiare con anzianità di formazione non superiore a due anni dalla data di presentazione della domanda, che si trovi in una o più situazioni abitative di cui ai punti A-1.1), A-1.2), A-1.4), A-1.5), A-2), A-3), A-4),

p.1

C-2) nucleo familiare richiedente, con presenza anagrafica da più di 3 anni alla data della domanda, composto da persone che abbiano sperato l'età di cui sotto, anche se con eventuali minori o maggiorenni handicappati a carico. In caso di coniugi o conviventi more uxorio è sufficiente che uno dei due abbia superato il limite, purché l'altro non svolga attività lavorativa:

C-2.1) anziani ultra 65 anni

p.2

C-2.2) anziani ultra 70 anni

p.4

C-2.3) anziani ultra 75 anni

p.5

Le condizioni C-2.1), C-2.2) e C-2.3) non sono tra loro cumulabili. In presenza di più condizioni non cumulabili sarà attribuito il punteggio più favorevole al richiedente. Il punteggio non potrà essere attribuito qualora per il medesimo soggetto lo stesso punteggio sia già stato riconosciuto ad altro nucleo familiare assegnatario.

C-3) presenza, nel nucleo familiare di una o più persone portatrici di handicap; ai fini della formazione della graduatoria generale si considera portatore di handicap il cittadino affetto da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari o superiore ai 2/3 o, se minore di 18 anni, che abbia difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età riconosciute ai sensi delle normative vigenti:

C-3.1) senza indennità di accompagnamento

p.3

C-3.2) con indennità di accompagnamento

p.4

Le condizioni C-3.1) e C-3.2) non sono tra loro cumulabili per il medesimo soggetto. In presenza di più condizioni non cumulabili sarà attribuito il punteggio più favorevole al richiedente. Il punteggio non potrà essere attribuito qualora per il medesimo soggetto lo stesso punteggio sia già stato riconosciuto ad altro nucleo familiare assegnatario.

C-4) nucleo composto da un solo adulto con uno o più figli minori a carico, che si trovi in una o più situazioni abitative di cui ai punti A-1.1), A-1.2), A-1.4), A-1.5), A-1.6), A-2), A-3), A-4). La condizione non sussiste quando il richiedente convive anagraficamente con l'altro genitore del/i minore/i o con altra/e persona/e non legata/e da vincoli di parentela o affinità, al di fuori dei vincoli di parentela o affinità di 1° e 2° grado.

p.2

C-5) nucleo familiare richiedente composto da 4 unità ed oltre

p.2

C-6) Residenza complessiva nel Comune di Novellara del richiedente alla data di presentazione della domanda:

C-6.1) richiedente con residenza nel Comune da oltre 3 anni e fino a 6 anni alla data della domanda

p.1

C-6.2) richiedente con residenza nel Comune da oltre 6 anni e fino a 15 anni alla data della



Comune di Novellara

Piazzale Marconi n° 1

42017 Novellara (RE)

C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it

t. +39 0522655454 f. +39 0522652057

PEC : novellara@cert.provincia.re.it

www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

domanda

p.2

C-6.3) richiedente con residenza nel Comune da oltre 15 anni alla data della domanda

p.3

Le condizioni oggettive e soggettive devono essere possedute alla data di presentazione della domanda e devono permanere al momento dell'assegnazione.

3. RACCOLTA DELLE DOMANDE

Le domande di assegnazione di alloggio relative al presente concorso, corredate di attestazione I.S.E.E. in corso di validità, della fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità e del codice fiscale dello stesso potranno essere presentate dal 19/11/2018 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 22/12/2018 con le seguenti modalità:

- all'Ufficio Protocollo Generale nelle giornate di Martedì – Giovedì e Sabato dalle ore 9.00 alle 12.30;
- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico URP nelle giornate di Lunedì 8.30 – 14.00; Martedì 9.30 – 14.00 // 17.00 – 18.30; Mercoledì 8.30 – 14.00; Giovedì 8.30 – 14.00; Venerdì 8.30 – 14.00; Sabato 8.30 – 12.00;
- tramite posta, con lettera raccomandata A.R. al Comune di Novellara – Piazzale Marconi, 1 - 42017 Novellara o tramite posta certificata: novellara@cert.provincia.re.it ;

Nel caso di consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale o all'URP le domande dovranno essere sottoscritte in presenza dell'addetto incaricato.

Nel caso di invio per posta, per via telematica o tramite terzi le domande dovranno essere complete della firma di colui o colei che presenta la domanda e della copia del documento di identità del richiedente.

Nel caso di invio tramite PEC le domande potranno essere sottoscritte digitalmente dal richiedente o avere in allegato la copia del documento di identità del richiedente.

Le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine saranno escluse dal concorso. Nel caso di invio tramite posta raccomandata farà fede il timbro di partenza. Nel caso di posta certificata farà fede la data e l'orario di invio.

Il Comune di Novellara non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario da parte del richiedente o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

1. Il Comune procede all'istruttoria delle domande presentate dai concorrenti verificandone la completezza e la regolarità.

2. Il Comune provvede all'attribuzione in via provvisoria dei punteggi di ciascuna domanda, sulla base delle situazioni dichiarate dall'interessato e accertate d'ufficio.

3. In caso di omissioni o irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il richiedente viene invitato, a mezzo raccomandata, a provvedere al completamento o regolarizzazione della domanda entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di inerzia dell'interessato oltre il termine suddetto, fatti salvi i casi di forza maggiore, la domanda si intende come non ricevuta.



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara





Comune di Novellara

4. Il Comune nell'esercizio di tale attività istruttoria, nel caso sorgano fondati dubbi sulla veridicità e/o attendibilità di requisiti, o di condizioni dichiarate nella domanda, o la sussistenza di dichiarazioni o attestazioni false o mendaci, provvede a segnalare ciò all'Autorità Giudiziaria in esecuzione della vigente normativa in materia di auto-certificazione e la domanda, in attesa di sentenza definitiva verrà sospesa.
5. Il Comune procede alla formazione ed approvazione, con apposito atto dirigenziale, della graduatoria provvisoria secondo l'ordine di attribuzione dei punteggi, entro il termine massimo di mesi due dalla chiusura del bando. In calce alla graduatoria provvisoria sono indicate le domande dichiarate inammissibili con le relative motivazioni.
6. La graduatoria provvisoria, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, nonché dei modi e dei termini per il ricorso, è immediatamente pubblicata nell'albo pretorio e al sito internet del Comune per trenta giorni. Di ciò verrà data informazione a ciascun concorrente.
7. Per la pubblicazione della graduatoria provvisoria il Comune dovrà seguire le stesse forme previste per il Bando di concorso ad eccezione della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.
8. Entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria nell'Albo Pretorio, gli interessati possono presentare ricorso alla commissione all'uopo istituita dal Comune. Decorso il termine di presentazione dei ricorsi, la commissione comunale, di cui all'art.7, del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/09/2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, esaminerà i ricorsi presentati entro il termine massimo di sessanta giorni, secondo le modalità di cui all'articolo successivo.
9. E' facoltà del Comune e della Commissione di cui all'art. 7 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/09/2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, sia in sede di istruttoria delle domande che di formazione delle graduatorie, acquisire ogni documentazione o elemento utile, anche integrativo, atto a comprovare la reale situazione dichiarata o documentata dal richiedente.
10. E' altresì facoltà del Comune e della Commissione disporre d'ufficio tutti gli accertamenti presso gli uffici competenti, anche dell'Amministrazione finanziaria, atti ad accertare la reale situazione dei richiedenti con particolare riguardo al possesso dei requisiti.
11. La Commissione, acquisita l'eventuale documentazione ed eseguiti gli eventuali accertamenti di cui al comma 8° - 9° - 10° decide sui ricorsi e sulle domande per le quali il Comune ha chiesto la verifica e redige la graduatoria generale, approvata con atto dirigenziale, previa effettuazione, da parte del Presidente della Commissione stessa, dei sorteggi tra i richiedenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio.
12. La graduatoria generale è pubblicata all'albo Pretorio e al sito internet del Comune per 30 giorni consecutivi e costituisce provvedimento definitivo; di ciò verrà data informazione a ciascun concorrente.
13. Tale graduatoria sostituisce, a tutti gli effetti, quella precedente.



Comune di Novellara
Piazzale Marconi n° 1
42017 Novellara (RE)
C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it
t. +39 0522655454 f. +39 0522652057
PEC : novellara@cert.provincia.re.it
www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

5. ACCERTAMENTO DEI REQUISITI PRIMA DELL'ASSEGNAZIONE

1. In sede di assegnazione degli alloggi, l'Ufficio preposto verifica l'esistenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno determinato il punteggio.

2. In sede di assegnazione i valori I.S.E.E dovranno essere aggiornati con le risultanze dell'ultima dichiarazione prodotta ai fini IRPEF.

3. I requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda e devono permanere al momento dell'assegnazione. In caso di verifica di perdita dei requisiti d'accesso la domanda è esclusa dalla graduatoria.

4. Effettuate le verifiche dei requisiti e delle condizioni definite nelle tabelle A, B e C finalizzate all'assegnazione di un alloggio di cui ai commi precedenti:

a) se il punteggio rimane almeno uguale a quello per il quale il concorrente era in graduatoria si provvede all'assegnazione di un alloggio;

b) se il punteggio è diminuito per perdita e/o mutamento delle condizioni che hanno dato diritto al punteggio, la domanda è collocata assieme a quelle con le medesime condizioni di punteggio della graduatoria di appartenenza e ordinata secondo i criteri di cui all'art. 6 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/09/2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Qualora la domanda venga diminuita nel punteggio ai sensi della precedente lett. b) o venga esclusa dalla graduatoria per assenza dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/09/2016 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, il Responsabile del Servizio comunicherà la decisione assunta al richiedente assegnando un termine di 10 gg. Per l'eventuale produzione di controdeduzioni.

6. ASSEGNAZIONE E STANDARD DELL'ALLOGGIO

1. Il Comune provvede all'assegnazione degli alloggi agli aventi diritto secondo l'ordine stabilito dalla graduatoria generale, nonché nelle graduatorie speciali.

2. Il criterio principale per l'abbinamento alloggio/nucleo familiare è individuato nel numero dei posti letto con riferimento ai criteri fissati dal DM 05/07/1975. Le camere con metratura superiore a 14 metri possono essere destinate a 2 o più posti letto fermi restando gli altri parametri indicati nel già citato DM 05/07/1975. Ove possibile si farà riferimento inoltre ai seguenti parametri di superficie utile:

a) 32 mq. compreso il bagno per nucleo composto da una o due persone;

b) 42 mq. compreso il bagno per nucleo composto da due persone;

c) 56 mq. compreso il bagno per nucleo composto da tre persone;

d) 66 mq. compreso il bagno per nucleo composto da quattro persone;

e) 76 mq. compreso il bagno per nucleo composto da cinque persone;

f) 86 mq. compreso il bagno per nucleo composto da sei persone;

g) 96 mq. compreso il bagno per nucleo composto da oltre sei persone;



Comune di Novellara

Piazzale Marconi n° 1

42017 Novellara (RE)

C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it

t. +39 0522655454 f. +39 0522652057

PEC : novellara@cert.provincia.re.it

www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium





Comune di Novellara

3. Il Comune può effettuare di volta in volta, con provvedimenti motivati, ed in considerazione della Delibera di G.C. n. 162 del 04/11/2015, assegnazioni in deroga agli standard abitativi sopra citati, qualora le caratteristiche dei nuclei familiari aventi diritto all'assegnazione nonché le caratteristiche degli alloggi disponibili non consentono una valida soluzione del problema abitativo del nucleo interessato;

4. Il Comune inoltre qualora ravvisi nella tipologia dell'alloggio una situazione tale da non soddisfare le necessità del nucleo familiare la cui composizione è idonea alla metratura di quell'alloggio, secondo lo standard indicato, può anche in questo caso effettuare motivate assegnazioni in deroga agli standard abitativi sopra citati.

Ai sensi dell'art.13- comma 1° - del Dlgs 30 giugno 2003 n. 196 in ordine al procedimento instaurato dalla domanda di partecipazione al presente bando si informa che:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono ad adempimenti di legge e/o regolamento interno, le modalità di trattamento ineriscono ad attività statistica;

b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia si configura più esattamente come onere, nel senso che il richiedente, se intende partecipare al bando integrativo di assegnazione alloggio E.R.P. deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;

c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla partecipazione al bando di assegnazione;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono :

1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;

2) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7.8.90 n.241;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. 7-8-9-10 del Dlgs. 196/03 medesimo cui si rinvia;

f) soggetto attivo della raccolta dei dati è il Geom. Meschieri Claudio Cat. C1/C4;

Ai sensi della L. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il Geom. Meschieri Claudio Cat. C1/C4.

Novellara lì 17/11/2018

Il Responsabile del 3° Settore
Uso e Assetto del Territorio
(Arch. Sara Tamborrino)



Comune di Novellara

Piazzale Marconi n° 1

42017 Novellara (RE)

C.F. e P.Iva 00441550357

urp@comune.novellara.re.it

t. +39 0522655454 f. +39 0522652057

PEC : novellara@cert.provincia.re.it

www.comunedinovellara.gov.it



Comunedinovellara



ComuneNovellara



comune_novellara



Municipium

